

**Индивидуальный предприниматель
Покшиванова Мария Станиславовна**

УТВЕРЖДЕНО
Индивидуальный предприниматель
Покшиванова М.С.
29.08.2024г.

Правила
приёма обучающихся на обучение в организацию,
осуществляющую образовательную деятельность,
ИП Покшиванова М.С.

г. Липецк

1. Общие положения

Обучение в организации осуществляющей образовательную деятельность ИП Покшиванова М.С. (далее Учреждение) проводится в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Управлением образования и науки Липецкой области 14 сентября 2015г. Срок действия лицензии – бессрочно.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебными планами и расписаниями занятий, разработанными учреждением.

Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, выбирает системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных проверок обучающихся.

Прием в образовательное учреждение осуществляется на основании письменного заявления самих обучающихся или их законных представителей (родителей), перед зачислением абитуриенты проходят устное собеседование или письменное тестирование в случае необходимости. По результатам собеседования, на основании приказа о зачислении, обучающиеся распределяются по учебным группам в зависимости от выбранной программы обучения.

После прохождения обучающимся полного курса обучения и успешной сдачи итогового экзамена ему выдается свидетельство установленного образца.

2. Документы, представляемые для зачисления

При приеме граждане представляют в Учреждение:

- заявление установленного образца;
- копию паспорта по достижению 14 лет (первый лист и сведения о регистрации). Или (до 14 лет) копию паспорта родителей (Законных представителей).

Для осуществления образовательного процесса заключается договор об оказании платных образовательных услуг с учебным заведением в лице директора. Оплата производится до начала обучения, если курс рассчитан менее, чем на один месяц; ежемесячно, если курс рассчитан более, чем на один месяц.

3. Учреждение обязано:

Зачислить гражданина, выполнившего условия приема по соответствующей программе обучения.

Создать обучающимся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

Проявлять уважение к обучающимся, не допускать физического и психологического насилия.

Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (подтверждается справкой). Перерасчет оплаты осуществляется в случае непосещения обучающимся образовательного УЧРЕЖДЕНИЯ по болезни в течение месяца на основании письменного заявления и медицинской справки при условии представления указанных документов не позднее 14 дней после выздоровления ребенка.

4. Обучающиеся имеют право:

Требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг.

Обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся процесса обучения.

Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки.

Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.Обучающиеся обязаны:

Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

При поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все требуемые документы.

Извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях.

Посещать занятия, указанные в учебном расписании. Выполнять задания по подготовке к занятиям.

Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавательскому составу и иному персоналу.